CKU
CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO W BIAŁYMSTOKU

Białystok, dnia 19.11.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiotem niniejszego zapytania jest nabór zespołu ankieterów, których zadaniem będzie przeprowadzenie ankiet w ramach badania „Jakość życia seniorów w Białymstoku".

1. Informacja o Zamawiającym
   Nabywca: Miasto Białystok – Urząd Miejski, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok
   Odbiorca: Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok
   tel./fax.: (85) 651-58-55, **adres internetowy**: www.ckubialystok.pl,
   e-mail: przetargi@ckubiałystok.pl

2. Postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego. Do postępowania na podstawie niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 j.t. z późn. zm.),

3. Postanowienia ogólne
   3.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim,
   3.3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
   3.4. W celu zapewnienia przejrzystości i porównywalności ofert nie przewiduje się składania ofert zawierających jakiekolwiek warunki i/lub zastrzeżenia.
   3.5. Wykonawcy nie mogą korzystać z usług podwykonawców tj. przekazywać zlecenia wykonania przedmiotu zamówienia osobom trzecim.

4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
   Jerzy Mantur, tel./fax 85 651-58-55, w dni robocze w godz. 7.30 - 15.30
   e-mail: przetargi@ckubialystok.pl - sprawy organizacyjne;
   Krzysztof Hus, tel./fax 85 651-58-55, w dni robocze w godz. 7.30 - 15.30
   e-mail: przetargi@ckubialystok.pl - sprawy formalne;

5. Opis przedmiotu zamówienia
   Przedmiotem niniejszego zapytania jest nabór zespołu ankieterów, których zadaniem będzie przeprowadzenie ankiet w ramach badania „Jakość życia seniorów w Białymstoku".
   5.1. Zamawiający planuje nabór max. 12 osób.

6. Zakres obowiązków ankietera
   6.1. Kontakt z respondentem zgodnie z opracowaną metodologią,
   6.2. Przygotowanie się do wywiadu z respondentem: skłonienie respondenta do udzielenia odpowiedzi na pytania przewidziane w wywiadzie, udzielenie mu niezbędnych informacji o celu badań i sposobie udzielania odpowiedzi na zadawane pytania,
   6.3. Przeprowadzenie ankiety bezpośrednio z respondentem (w warunkach zapewniających anonimowość np. w domu respondenta): zadawanie pytań i notowanie odpowiedzi, (Zamawiający może do przeprowadzenia badań udostępnić ankieterowi netbook, laptop).
   6.4. Przeniesienie wyników przeprowadzonych ankiet do formularza elektronicznego lub pliku w programie Excel,
   6.6. Zwrot wypełnionych kwestionariuszy i innych materiałów związanych z badaniami. Przekazanie Zamawiającemu wyników obserwacji dokonanych podczas udzielania wywiadów oraz informacji o reakcjach respondentów, atmosferze wywiadu itp., w formie notatki w dokumencie Word,
   6.7. Ścisłe przestrzeganie zasad przeprowadzania wywiadu przekazanych przez organizatorów badań,
   6.8. Udział w szkoleniach instruktażowych,
   6.9. Wykonawca wymaga aby ankieter wykonał minimum 30 ankiet.

Zamawiający nie wymaga od osoby składającej ofertę doświadczenia przeprowadzania badań ankietowych. Doświadczenie będzie dodatkowo oceniane przy kryterium wyboru ofert.

7. Miejsce realizacji zamówienia
   Badania ankietowe będą prowadzone na terenie Miasta Białegostoku
8. Termin wykonania zamówienia
   Od dnia podpisania umowy do 27.12.2019 r.
9. Ankieta będzie przeprowadzona wśród mieszkańców w wieku od 82 lat w oparciu o próbę reprezentatywności, biorąc pod uwagę podział na: płeć, wiek i wykształcenie.
10. Badania ankietowe będą prowadzone w oparciu o metodę Random Route.
11. Ankiety będą zawierać pytania głównie zamknięte.
12. Wymagania dotyczące kandydatów
    12.1. Wykształcenie min. średnie,
    12.2. Znajomość obsługi komputera (MS Office, Internet),
    12.3. Łatwość w nawiązywaniu kontaktów, otwartość, komunikatywność, dyspozycyjność,
13. Oferta winna zawierać:
    - uzupełniony formularz ofertowy załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;
    - uzupełniony wykaz przeprowadzonych ankiet załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;

    (w przypadku braku doświadczenia w przeprowadzaniu ankiet załącznik nie jest wymagany)
14. **Ofertę należy złożyć w formie załączonego:**
    - **formularza ofertowego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego oraz innych wymaganych dokumentów,**

    w siedzibie Zamawiającego: Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok (Sekretariat), faksem na nr (85) 651-58-55 lub pocztą elektroniczną na adres: przetargi@ckubialystok.pl
15. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty (dotyczy każdej części zapytania ofertowego):
    a) cena - 70%
    b) doświadczenie - 30 % (Zamawiający dodatkowo oceni doświadczenie w przeprowadzaniu ankiet, badań opinii publicznej, udział w badaniach fokusowych),

    Opis sposobu obliczenia kryteriów:

    a) **w zakresie cena:**

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_{of.}} \text{ x 70 pkt}$$

gdzie:

P_c – ilość przyznanych punktów ocenianej oferty w kryterium cena;

$C_{min.}$ – najniższa cena oferty;

$C_{of.}$ – cena ocenianej oferty

Maksymalną ilość przyznanych (obliczonych) punktów za powyższe kryterium, wynoszącą **70 pkt.** otrzyma oferta o najniższej cenie. Pozostałe oferty zostaną przeliczone wg powyższego wzoru.

b) w zakresie doświadczenia:

- ilość łącznie przeprowadzonych ankiet do 20 ankiet - 5 pkt
- ilość łącznie przeprowadzonych ankiet od 21-40 ankiet - 10 pkt
- ilość łącznie przeprowadzonych ankiet od 41-60 ankiet - 15 pkt
- ilość łącznie przeprowadzonych ankiet od 61-80 ankiet - 20 pkt
- ilość łącznie przeprowadzonych ankiet od 81-100 ankiet - 25 pkt
- ilość łącznie przeprowadzonych ankiet powyżej 100 ankiet 30 pkt

Maksymalną ilość przyznanych punktów za powyższe kryterium wynoszącą **30 pkt.** otrzymają oferty, z których będzie wynikało, że osoba składająca ofertę przeprowadziła powyżej 20 ankiet (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego),

Oferty zostaną ocenione pod względem stawianych im w niniejszym zapytaniu ofertowym wymogów formalnych oraz kryteriów cenowych i merytorycznych. Na podstawie zebranych ofert nastąpi wybór zespołu ankieterów, którzy otrzymają największą liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 100 pkt.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszym bilansem kryteriów ceny i doświadczenia wg następującego wzoru:

O = Pc + Pd

gdzie:

O - liczba uzyskanych punktów,

Pc - ilość przyznanych punktów ocenianej oferty w kryterium cena,

Pd - ilość przyznanych punktów ocenianej oferty w kryterium doświadczenie,

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

16. **Termin do którego należy składać oferty: 22.11.2019 r. do godz. 12.00.**
17. Zamawiający ma prawo w celu doprecyzowania sposobu prowadzenia ankiet do prowadzenia negocjacji z Wykonawcami, którzy uzyskali największą ilość punktów,
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji stawki za wykonanie przedmiotu zapytania,
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków zamówienia, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy,
20. **Informacja dotycząca rozporządzenia o ochronie danych osobowych związana z postępowaniem o udzielenie zamówienie publicznego zawiera załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**
21. Z wybranymi Wykonawcą zostanie zawarta umowa zlecenia;
22. **Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zlecenia usługi.**

DYREKTOR
CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO
w BIAŁYMSTOKU
mgr inż. Bożena Barbara Krasnodębska

Załączniki do zapytania ofertowego:
1) załącznik nr 1 - formularz ofertowy,
2) załącznik nr 2 - doświadczenie,
3) załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna z art.13 RODO

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejscowość i data/

Dodatkowe dane kontaktowe Wykonawcy:

tel./fax. .....
e-mail: .....

OFERTA
Do Centrum Kształcenia Ustawicznego
w Białymstoku
ul. Żabia 5, 15-448 Białystok

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące świadczenia usługi ankietera na potrzeby **Pracowni Badań, Analiz i Strategii Rozwoju Edukacji działającej w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku** oświadczam że:

1. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę jednostkową brutto (za przeprowadzenie jednej ankiety) ..... zł, słownie: ..... zł, w tym należny podatek VAT,
2. w cenie mojej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia (w tym koszty dojazdu do osób objętych ankietą);
3. usługę objętą zamówieniem zrealizuję w terminie wskazanym przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym;
4. wyrażam zgodę na potracenie od wskazanej kwoty należności publicznoprawnych (zaliczka na podatek dochodowy, składki ZUS), zgodnie z obowiązującymi przepisami,
5. akceptuję warunek, iż zapłata za wykonanie przedmiotu zapytania następować będzie w terminie do **14 dni** od daty wystawienia rachunku/faktury,
6. jestem związana/ny niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert,
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

.....
/podpis Wykonawcy /

* w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO W BIAŁYMSTOKU

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
Wykaz wykonanych przeprowadzonych ankiet lub wywiadów audytoryjnych:
(w przypadku braku doświadczenia w przeprowadzaniu ankiet załącznik nie jest wymagany)

L.p.	Okres przeprowadzenia ankiety (miesiąc, rok)	Nazwa i adres firmy zlecającej przeprowadzenie ankiet (adres, dane kontaktowe celem weryfikacji)	Ilość przeprowadzonych ankiet lub wywiadów audytoryjnych

.....
/podpis Wykonawcy /

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO" Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku informuje o obowiązujących zasadach związanych z przetwarzaniem danych osobowych:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok;
- kontakt do Inspektora Ochrony Danych:, tel. 85-651 58 55, e-mail: iodo@ckubialystok.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym zapytaniem ofertowym na świadczenie usługi ankietera;
- Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane organom i osobom uprawnionym do przeprowadzenia wobec Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku czynności kontrolnych i audytowych, zaś Zamawiający nie przewiduje udostępnienia Pani/ Pana danych osobowych innym odbiorcom, o ile obowiązek taki nie będzie wynikał z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres nie dłuższy niż 4 lata od dnia udzielenia zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania mającego na celu wybór najkorzystniejszej oferty oraz wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia tego postępowania (otrzymania zlecenia usługi),
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych [1];
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO [2];
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jednocześnie Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku informuje, iż Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał (chyba, że dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto Wykonawca winien wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu (administratorowi danych osobowych) i których

dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń o których mowa w art. 14 ust.5 RODO.

[1] ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

[2] ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*