



ZAMAWIAJĄCY

Nabywca:

Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok
NIP: 966-211-72-20

Odbiorca:

Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku
ul. Żabia 5, 15-448 Białystok
tel, faks: 85 651 58 55, www.ckubialystok.pl

Znak postępowania: 27- 8/I/2018/CKU

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Dostawa wyposażenia - stref i stanowisk diagnostycznych do Centrum Kompetencji
Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
CENTRUM KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO
W BIAŁYMSTOKU

mgr inż. Bożena Barbara Krasnodęcka

Białystok, listopad 2018 r.





I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę wyposażenia do Centrum Kompetencji Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego w ramach projektu *Centrum Kompetencji BOF – kompleksowy model wsparcia i modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego* zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pt.: *Centrum Kompetencji BOF – kompleksowy model wsparcia i modernizacji systemu kształcenia zawodowego na terenie Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego* o nr RPO.03.03.02-20-0001/16. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego, Priorytet III KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE, Działanie 3.3 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki Poddziałanie 3.3.2 Stworzenie Centrum Kompetencji BOF, umowa nr UDA-RPPD.03.03.02-0001/16-00 podpisana dnia 19 grudnia 2016 r.

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Przetarg nieograniczony o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 j.t.) zwana dalej „ustawą Pzp”

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury „odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wyposażenia - stref i stanowisk diagnostycznych do Centrum Kompetencji Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego.
2. **Zamawiający wymaga od Wykonawcy opracowania „Koncepcji aranżacji” i wykonania stref i stanowisk diagnostycznych.**
3. Szczegółowy opis dotyczący przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
5. Wykonawca musi dostarczyć przedmiot zamówienia własnym transportem i własnym staraniem dokonać montażu we wskazanych pomieszczeniach w budynku przy ul. Ciepłej 32 w Białymstoku.
6. **Zamawiający zaleca, aby wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej i wymiary odczytał z natury.**
7. Wykonawca musi zapewnić załadunek, transport, rozładunek dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz montaż stref i stanowisk diagnostycznych we wskazanych pomieszczeniach.
8. Dostawa i montaż będą realizowane w godzinach ustalonych z Zamawiającym uwzględniając zapis z załącznika nr 1 do SIWZ dotyczący głośnych prac montażowych.
9. **NAZWA I KOD ZGODNIE ZE WSPÓLNYM SŁOWNIKIEM ZAMÓWIEŃ (CPV)**
39290000-1 wyposażenie różne

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia: **do 31 stycznia 2019 r.**



V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - nie dotyczy
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - nie dotyczy
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował co najmniej **jedno zamówienie polegające na zaprojektowaniu, dostawie i montażu wyposażenia wnętrza o wartości nie mniejszej niż 50.000,00 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).**

Wartości pieniężne wskazane w dokumentach, mające na celu wykazanie spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu dotyczących posiadania doświadczenia podane w walutach obcych, zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym postępowaniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku walut już nieobowiązujących zamawiający przyjmie kurs NBP z ostatniego dnia obowiązywania tej waluty.

2. **Zastrzeżenie:** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określony w pkt 1 ppkt 3 SIWZ zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z członków konsorcjum spełni postawiony warunek w wymaganym zakresie; dostawy nie podlegają sumowaniu (zapis stosuje się odpowiednio do innych podmiotów).

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający przewiduje Wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

VII. W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE WYKONAWCA NIE PODLEGA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, WYKONAWCA SKŁADA - DO OFERTY:

1. **Oświadczenie wstępne** wykonawcy - na lub zgodnie z załącznik nr 3 do SIWZ;
2. **Dokumenty, w szczególności zobowiązania, innych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - na lub wg załącznika nr 6 do SIWZ) - **jeżeli dotyczy.**

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU, NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp - dotyczy oferty ocenionej najwyżej:

1. Wykonawca składa:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

(w przypadku wykonawcy zarejestrowanego w polskim Krajowym Rejestrze Sądowym lub polskiej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zamawiający



dla potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnie dostępnych bazach danych).

2. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem, zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 1. Zapisy w pkt 2 stosuje się odpowiednio.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy (dotyczy oferty ocenionej najwyżej):

W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:

- wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane (**na lub wg załącznika nr 4 do SIWZ**), z **załączeniem dowodów** określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;

X. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy (oferta oceniana najwyżej)

nie dotyczy



XI. INNE DOKUMENTY - niewymienione w rozdziałach VII - X

1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **każdy** wykonawca, w celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć do oferty oddzielnie oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII pkt 1 SIWZ, czyli **oświadczenie wstępne (na lub wg załącznika nr 3 do SIWZ)**.
2. W przypadku, gdy wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu **polega na zasobach innych** podmiotów, wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) zamieścić informacje o tych podmiotach we wstępnym oświadczeniu wykonawcy, składanym na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, dotyczącym spełnienia warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu - **w załączniku nr 3 do SIWZ**,
 - 2) złożyć oświadczenie, że w stosunku do podmiotu, na którego zasoby powołuje się w niniejszym postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania - **w załączniku nr 3 do SIWZ**,
 - 3) złożyć dokumenty, w szczególności zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na lub wg załącznika nr 6 do SIWZ), które określa w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów. Wraz ze złożeniem oświadczenia, zgodnie ze wzorem - **załącznik nr 5 do SIWZ**, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłóceń konkurencji w postępowaniu.

XII. PODWYKONAWCY

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców;

XIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:
- Krzysztof Hus, Krzysztof Motyka - tel. 85 651 58 55, e-mail: przetargi@ckubialystok.pl,
Informacje będą udzielane w godz.7:30-15:30 z wyjątkiem sobót i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Pisma należy przysyłać na adres: Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok, faksy przysyłać na numer 85 651 58 55 zaś listy elektroniczne na adres e-mail: przetargi@ckubialystok.pl. Forma pisemna jest zastrzeżona dla oferty oraz jej zmian, a także w przypadku, jeżeli Zamawiający zażąda przekazania wiadomości w tej formie.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



4. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie wpłynęło do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści na stronie internetowej: www.ckubialystok.pl
5. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli jego zdaniem w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian i zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o przedłużeniu terminu.
7. Dokonane wyjaśnienia i zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ckubialystok.pl, a także zostaną przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez wskazania źródła zapytania. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą do upływu terminu, który trwa **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Dokumenty zawarte w ofercie:
 - 1) formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ,
 - 2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty,
 - 3) oświadczenie wstępne wykonawcy - załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 4) dokumenty innego podmiotu, w szczególności zobowiązanie, (jeżeli wykonawca, dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innego podmiotu) - załącznik nr 6 do SIWZ - oraz dokumenty potwierdzające, że osoba podpisująca niniejsze zobowiązanie, jest uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego,
 - 5) Celem oceny oferty w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokument pn.: „Konceptja aranżacji”, który powinien być sporządzony w oparciu o informacje określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SIWZ i zawierać:
 - 5.1) **Szczegółowy opis** koncepcji aranżacji dla poszczególnych stref z wyszczególnieniem części magazynowania, stanowisk diagnostycznych oraz elementów identyfikujących – **łącznie 13 stref (8 stref branżowych i 5 stref kompetencji kluczowych):**
 - 5.1.1) administracyjno-usługowa
 - 5.1.2) budowlana
 - 5.1.3) elektryczno-elektroniczna
 - 5.1.4) mechaniczna i górniczo-hutnicza
 - 5.1.5) rolniczo-leśna
 - 5.1.6) turystyczno-gastronomiczna
 - 5.1.7) medyczno-społeczna
 - 5.1.8) artystyczna
 - 5.1.9) kompetencje komunikacyjne i społeczne
 - 5.1.10) kompetencje językowe społeczne





- 5.1.11) kompetencje informatyczne i matematyczne społeczne
- 5.1.12) kompetencje kulturowe i artystyczne społeczne
- 5.1.13) kompetencje przedsiębiorcze społeczne

oraz

Rzuty poziome (np. szkice, rysunki) i/lub Wizualizację 3D, które muszą ukazywać elementy wchodzące w skład stref wymienionych powyżej. Rzuty i wizualizacja muszą uwzględniać zagospodarowanie ww. stref od podłogi do sufitu z elementami kolorystyki i/lub grafiki i/lub elementami wyposażenia oraz innymi czynnikami mającymi według Wykonawcy wpływ na ocenę atrakcyjności stref.

- 5.2) Szczegółowy opis koncepcji aranżacji, rzuty poziome i Wizualizacja 3D winny zostać złożone w wersji papierowej w kolorze i elektronicznej na dowolnym nośniku danych (płyta CD, płyta DVD, pendrive, etc.) w formacie umożliwiającym otwarcie plików i przeglądanie ich za pomocą standardowego oprogramowania (system Windows, Android, ogólnie dostępne przeglądarki i view'ery programy pakietu biurowego, etc.) bez konieczności stosowania specjalistycznego oprogramowania.

UWAGA:

- „Koncepcja aranżacji” podlegać będzie ocenie, zgodnie z kryteriami określonymi w rozdziale XIX SIWZ, dlatego też Zamawiający wymaga, aby zawierała elementy odpowiadające poszczególnym kryteriom.
 - Przedkładana „Koncepcja aranżacji” nie będzie podlegała uzupełnieniu w trybie art.26 ust. 3 ustawy Pzp ze względu na fakt, iż składana jest, jako część oferty podlegającej ocenie w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert, a nie jako dokument potwierdzający, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom Zamawiającego.
 - Oferta Wykonawcy, który nie załączy „Koncepcji aranżacji”, lub załączy więcej niż jedną „Koncepcję aranżacji” zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.
2. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
 4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 5. **Pełnomocnictwo dotyczące wykonawcy do podpisania oferty oraz pełnomocnictwa dotyczące innych podmiotów** do podpisania dokumentów (w tym zobowiązania) dotyczących tego podmiotu, **powinny być dołączone do oferty**, o ile upoważnienia nie wynikają z innych dokumentów składanych w postępowaniu. Pełnomocnictwa powinny być przedstawione w formie **oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii**.
 6. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 7. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 6, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 11. Ofertę należy złożyć w jednej kopercie oznakowanej nazwą wykonawcy oraz zaadresowanej i podpisanej w sposób następujący:





**Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku,
ul. Żabia 5, 15-448 Białystok**
**Oferta na dostawę wyposażenia - stref i stanowisk diagnostycznych do Centrum
Kompetencji Białostockiego Obszaru Funkcjonalnego**
NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28 listopada 2018 r. GODZ. 10¹⁵

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
13. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne w trybie art. 96 ust. 3 ustawy Pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone, jako część niejawna oferty.
- Uwaga:**
Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie do oddzielnej koperty i oznaczenie jako część niejawna oferty nie jest wystarczające do uznania przez zamawiającego, że wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.
14. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
15. **Składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy współników spółki cywilnej oraz konsorcjum):**
- 1) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o zamówienie publiczne. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (**pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty**).
 - 2) dokument pełnomocnictwa określający jego zakres powinien być przedłożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza i podpisany przez mocodawcę (osobę fizyczną lub osoby reprezentujące osobę prawną).
 - 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant, pozostałych - z pełnomocnikiem.
 - 4) wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na „wykonawcę” w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 5) wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XVII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:** Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok (Sekretariat), **do dnia 28 listopada 2018 r. do godz. 10:00**
Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie zostaną zwrócone.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w budynku przy ul. Żabiej 5 w Białymstoku, w dniu 28 listopada 2018 r. o godz. 10:15 sala nr 1.**
3. Otwarcie ofert jest jawne. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 4 oraz informację o kwocie przeznaczony na sfinansowanie zamówienia.



XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi obejmować pełny zakres prac określony w rozdziale III SIWZ i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia
2. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch cyfr po przecinku.
3. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Cenę oferty należy podać na podstawie wypełnionego formularza cenowego zgodnie z instrukcją jego wypełniania.
5. Cena winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.
6. Cena podana przez Wykonawcę zostanie uznana za obowiązującą w całym okresie trwania umowy i nie będzie podlegać zmianie.
7. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę brutto określoną w formularzu ofertowym.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć, zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Sposób zapłaty i rozliczenia wynagrodzenia za wykonanie zamówienia oraz termin płatności, określony został w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

XIX. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem:
 - 1) cena - waga kryterium: 60 %,
 - 2) wartość funkcjonalna stref - waga kryterium: 10 %
 - 3) wartość estetyczna - waga kryterium: 10 %
 - 4) wartość edukacyjna, funkcjonalna i wizualna stanowisk diagnostycznych - waga kryterium: 10 %
 - 5) termin wykonania zamówienia - waga kryterium: 10 %

gdzie 1% = 1 pkt

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w wyżej wymienionych kryteriach oceny ofert – na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) i „Koncepcji aranżacji” przygotowanej zgodnie z postanowieniami rozdziału XVI ust. 1 pkt 5) .
3. Sposób punktowego obliczania ofert:

Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$P = P_c + P_f + P_e + P_{efw} + P_t$$

gdzie:

P - oznacza ostateczną liczbę punktów ocenianej oferty

P_c - oznacza liczbę punktów ocenianej oferty w kryterium cena ofertowa

P_f - oznacza liczbę punktów ocenianej oferty w kryterium wartość funkcjonalna





Pe - oznacza liczbę punktów ocenianej oferty w kryterium wartość estetyczna

Pefw - oznacza liczbę punktów ocenianej oferty w kryterium edukacyjna, funkcjonalna i wizualna stanowisk

Pt - oznacza liczbę punktów ocenianej oferty w kryterium termin wykonania zamówienia

4. Przy dokonywaniu oceny Zamawiający posłuży się następującymi wzorami:

1) przy **kryterium cena**: $Pc = (Pc_{MIN} / Pc_{OF. BAD}) \times 60$ pkt, gdzie:

Pc – liczba punktów ocenianej oferty w kryterium cena;

Pc_{MIN} – najniższa cena ofertowa (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

Pc_{OF. BAD} – cena oferty ocenianej (brutto) spośród wszystkich ważnych ofert;

Oferta najkorzystniejsza, w tym kryterium, może otrzymać maksymalnie 60 punktów.

2) Liczba punktów w **kryterium wartość funkcjonalna stref**, zostanie przyznana na podstawie „Koncepcji aranżacji” zgodnie z zasadą przedstawioną poniżej

Ocenione zostaną rozwiązania, w których osiągnięta zostanie:

a) Ergonomia stref (przez którą Zamawiający rozumie dostosowanie stref do możliwości psychofizycznych człowieka)

b) Zagospodarowanie przestrzeni magazynowej, (przez którą Zamawiający rozumie wykorzystanie dostępnej powierzchni i zastosowanie rozwiązań technologicznych, dostępności stref)

Punktacja od 0 pkt do 10 pkt.

Oceny ww. kryterium dokona zespół oceniający, składający się z wyznaczonych członków komisji przetargowej. Każda z osób przyzna punkty oddzielnie dla ww. kryterium w skali od 0 do pkt do 10 pkt, wg następujących zasad:

0 - całkowicie nie spełnia,

3 - spełnia w niewielkim stopniu,

6 - spełnia w stopniu dobrym

10 - całkowicie spełnia

Następnie wyliczona zostanie średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez wyznaczonych członków komisji przetargowej = SAP. Obliczone zostaną punkty wg wzorów określonych poniżej:

Ad. rozdz. XIX, ust. 3, pkt 2): $SAP \times waga\ 1 = \dots\dots$ pkt

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta (po uwzględnieniu wagi kryterium 10%) wynosi 10 punktów.

3) Liczba punktów w **kryterium wartość estetyczna**, zostanie przyznana na podstawie „Koncepcji aranżacji” zgodnie z zasadą przedstawioną poniżej

Ocenione zostaną rozwiązania, w których:

a) Koncepcja będzie stylistycznie spójna, tj. wszystkie strefy i stanowiska diagnostyczne będą ze sobą spójne i odzwierciedlać mają każdą z branż i kompetencji kluczowych,

b) Stylistyka będzie zawierać elementy nawiązujące do logotypów i marki Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku,

c) Zawarte będą motywy związane z kierunkami kształcenia zawodowego na obszarze BOF w sposób kreatywny, innowacyjny i nieoczywisty,

Oceny ww. kryterium dokona zespół oceniający, składający się z wyznaczonych członków komisji przetargowej. Każda z osób przyzna punkty oddzielnie dla ww. kryterium w skali od 0 do pkt do 10 pkt, wg następujących zasad:

0 - całkowicie nie spełnia,

3 - spełnia w niewielkim stopniu,

6 - spełnia w stopniu dobrym



10 - całkowicie spełnia

Następnie wyliczona zostanie średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez wyznaczonych członków komisji przetargowej = SAP. Obliczone zostaną punkty wg wzorów określonych poniżej:

Ad. rozdz. XIX, ust. 3, pkt 2): $SAP \times waga \ 1 = \dots\dots$ pkt

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta (po uwzględnieniu wagi kryterium 10%) wynosi 10 punktów.

- 4) Liczba punktów w **kryterium wartość edukacyjna, funkcjonalna i wizualna** stanowisk diagnostycznych zostanie przyznana na podstawie „Koncepcji aranżacji” zgodnie z zasadą przedstawioną poniżej

Ocenione zostaną rozwiązania, w których osiągnięta zostanie:

- Ergonomia stanowisk pracy/stanowisk diagnostycznych, (przez którą Zamawiający rozumie dostosowanie stanowisk do możliwości psychofizycznych człowieka),
- Zagospodarowanie przestrzeni, w tym przestrzeni magazynowej, (przez którą Zamawiający rozumie wykorzystanie dostępnej powierzchni i zastosowanie rozwiązań technologicznych, dostępności stanowisk),
- Łatwość użycia i zmiany aranżacji stanowisk, czyli umożliwiała intuicyjną obsługę,

Punktacja od 0 pkt do 10 pkt,

Oceny ww. kryterium dokona zespół oceniający, składający się z wyznaczonych członków komisji przetargowej. Każda z osób przyzna punkty oddzielnie dla ww. kryterium w skali od 0 do pkt do 10 pkt, wg następujących zasad:

0 - całkowicie nie spełnia,

3 - spełnia w niewielkim stopniu,

6 - spełnia w stopniu dobrym

10 - całkowicie spełnia

Następnie wyliczona zostanie średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez wyznaczonych członków komisji przetargowej = SAP. Obliczone zostaną punkty wg wzorów określonych poniżej:

Ad. rozdz. XIX, ust. 3, pkt 2): $SAP \times waga \ 1 = \dots\dots$ pkt

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta (po uwzględnieniu wagi kryterium 10%) wynosi 10 punktów.

- 5) Liczba punktów w **kryterium termin wykonania zamówienia** zostanie przyznana na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do SIWZ i będzie liczona następująco:

a) wykonanie zamówienia w wymaganym terminie – 0 pkt

b) skrócenie terminu realizacji o 2 dni – 2 pkt

c) skrócenie terminu realizacji o 4 dni – 4 pkt

d) skrócenie terminu realizacji o 6 dni – 6 pkt

e) skrócenie terminu realizacji o 8 dni – 8 pkt

f) skrócenie terminu realizacji o 10 dni – 10 pkt

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta (po uwzględnieniu wagi kryterium 10%) wynosi 10 punktów.

- Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najkorzystniejszym bilansem ceny i pozostałych kryteriów.
- Ilość punktów w poszczególnych kryteriach zostanie matematycznie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku (tj. 5 i powyżej 5 - w górę; poniżej 5 - w dół).
- Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny oraz pozostałych kryteriów, zamawiający spośród tych



ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy wykonawcy złożyli oferty w takiej samej cenie – zamawiający wezwie do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

7. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
9. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą, dotyczących złożonej oferty oraz, **z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Pzp**, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.
10. Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz SIWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający prześle faxem lub pocztą elektroniczną zawiadomienie o wyborze oferty wszystkim wykonawcom, którzy ubiegali się o zamówienie.
3. Zamawiający może żądać od wykonawcy, którego oferta została wybrana umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYEGO WYKONANIA UMOWY

nie dotyczy

XXII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej, przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, a wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
2. Odwołanie - zgodnie z przepisami art. 180 - 198 ustawy Pzp.
3. Skarga do sądu - zgodnie z przepisami art. 198a - 198g ustawy Pzp.
4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

XXIII. PROJEKT UMOWY

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym projektem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Złożenie oferty jest równoważne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE

1. Zawarcia umowy ramowej.
2. Przedstawienia ofert wariantowych.
3. Zaliczek dla wykonawców.



4. Rozliczeń w walutach obcych.
5. Aukcji elektronicznej.
6. Zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

XXVI. INFORMACJA DOTYCZĄCA ROZPORZĄDZENIA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIE PUBLICZNEGO

Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) zawarta została w załączniku nr 8 do SIWZ.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - załącznik nr 1 do SIWZ
2. Formularz ofertowy - załącznik nr 2 do SIWZ
3. Oświadczenie wstępne Wykonawcy - załącznik nr 3 do SIWZ
4. Wykaz dostaw - załącznik nr 4 do SIWZ
5. Informacja dotycząca przynależności/braku przynależności do grupy kapitałowej - załącznik nr 5 do SIWZ
6. Wzór zobowiązania innego podmiotu - załącznik nr 6 do SIWZ
7. Projekt umowy - załącznik nr 7 do SIWZ
8. Klauzula informacyjna z art.13 RODO - załącznik nr 8 do SIWZ

