

Załącznik nr 2 do SIWZ - formularz cenowy

L.p.	Nazwa przedmiotu zamówienia	J.m.	Ilość szt.	Cena jedn. netto (zł)	Wartość netto (zł)	stawka VAT %	Cena jednostkowa brutto (zł)	Wartość brutto (zł)
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX
CZEŚĆ 1								
1	laptop	szt.	1					
2	laptop	szt.	2					
3	licencja	szt.	3					
4	mysz przewodowa	szt.	8					
RAZEM CZEŚĆ 1								
CZEŚĆ 2								
1	zestaw komputerowy klasy PC *	szt.	1			*		
2	licencja	szt.	1					
3	skaner do negatywów *	szt.	1			*		
4	pendrive	szt.	8					
RAZEM CZEŚĆ 2								

.....
*podpis upełnomocnionego/(ych)
przedstawiciela (i) Wykonawcy*

Instrukcja wypełnienia

1. W kolumnie nr V należy wstawić cenę jednostkową netto
2. W kolumnie nr VI należy wstawić wartość netto jako iloczyn ilości szt.(kolumna nr IV) i ceny jednostkowej netto (kolumna nr V)
3. W kolumnie nr VII należy wskazać stawkę podatku VAT określoną zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 nr 54, poz. 535 z późn. zm.) **uwzględniając, iż Zamawiający jest placówką oświatową i przysługuje mu zakup sprzętu komputerowego ze stawką podatku VAT 0%. *Dotyczy pozycji 1 - zestaw komputerowy klasy PC, pozycji 3 - skaner do negatywów w części sprzętu wpisanego w tabeli. Zapis w SIWZ rozdz. XI pkt. 5.**
4. W kolumnie nr VIII należy wstawić cenę jednostkową brutto dla każdej pozycji przedmiotu dostawy.
5. W wierszu "RAZEM CZEŚĆ 1" tabeli, po wyliczeniu poszczególnych pozycji należy podać sumę wierszy w kolumnie nr IX poz. 1-4
6. W wierszu "RAZEM CZEŚĆ 2" tabeli, po wyliczeniu poszczególnych pozycji należy podać sumę wierszy w kolumnie nr IX. poz. 1-4
7. **Należy wypełnić tylko w zakresie oferowanych części dostawy**
8. Wszystkie ceny winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
9. Wszystkie wartości powinny być prawidłowo wyliczone. Cena podana w ofercie powinna być ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.