

Białystok, dn. 17 stycznia 2023r.

znak sprawy: 026/1/2023/ZP/SZANSA

ZAPYTANIE OFERTOWE

na przeprowadzenie zajęć z zakresu kompetencji podstawowych w ramach modelu wsparcia Białystok Sąsiadom w projekcie pn. Szansa – nowe możliwości dla dorosłych w Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku

1. Informacja o Zamawiającym

Nabywca: Miasto Białystok – Urząd Miejski, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok

Odbiorca: Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku, ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok

tel./fax.: (85) 651-58-55, **adres internetowy:** www.ckubialystok.pl,

e-mail: przetargi@ckubialystok.pl

2. Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku, ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty poprzez wypełnienie formularza ofertowego załączonego do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć z zakresu kompetencji podstawowych w ramach modelu wsparcia Białystok Sąsiadom w projekcie pn. Szansa – nowe możliwości dla dorosłych. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Umowa nr WER22SZA0031.

4. Uczestnikami modelu wsparcia od momentu podpisania umowy przez cały okres realizacji modelu są obcokrajowcy – uchodźcy z Ukrainy, osoby powyżej 18. roku życia, korzystające w Polsce z ochrony czasowej w związku z Decyzją wykonawczą Rady UE 2022/382, zamieszkujące Miasto Białystok i powiat białostocki.

5. **Obowiązki trenera kompetencji podstawowych:**

- 1) przygotowanie materiałów edukacyjnych oraz prezentacji multimedialnych na zajęcia zgodnych z treścią pkt 5 ppkt 2 niniejszego Zapytania ofertowego;
- 2) przeprowadzenie 40 godzin grupowych oraz 20 godzin indywidualnych zajęć (łącznie 60 godzin zegarowych) w obszarach dla każdej 10-12 osobowej grupy, w szczególności z zakresu:
 - a) instytucje w Polsce,
 - b) podstawy poszukiwania pracy w Polsce,

- c) zasad pracy w Polsce – wynagrodzenie, zasad opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wysokości podatków w zależności od rodzaju zatrudnienia,
- d) finansowe ABC (w szczególności: zarządzanie budżetem domowym, pożyczki, kredyty, chwilówki, zarządzanie działalnością gospodarczą, IKE, IKZE, PPE, zasiłki, itp.),

zgodnie z programem i harmonogramem ustalonym przez koordynatora projektu. Program zajęć zostanie przekazany wybranym Wykonawcom po wyborze ofert najkorzystniejszych i przed podpisaniem umów.

- 3) W ramach realizacji zadania, Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia następującej dokumentacji:
 - a) karty trenera - zgodnie ze wzorem - ustalonym z zamawiającym, która będzie potwierdzała wykonanie zadania,
 - b) raporty z ilości godzin przeprowadzenia zajęć, po każdym miesiącu wykonywania usługi (przesyłane do wyznaczonej przez Zamawiającego osoby),
 - c) monitorowanie frekwencji uczestników.

6. W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje zatrudnienie:

- 1) Minimum 5 osób wymiarze czasu pracy: 40 godzin grupowych oraz 20 godzin indywidualnych zajęć przypadających na jedną 10- 12 osobową grupę;

Uwaga: jedna osoba może zadeklarować przeprowadzenie zajęć w wymiarze nie większym niż 2 grupy (120 godzin łącznie);

- 2) Forma zatrudnienia: umowa cywilnoprawna/umowa zlecenie.

7. Wykonawca zobowiązany będzie do informowania osoby wyznaczonej przez Zamawiającego niezwłocznie, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym od zaistnienia zdarzenia (telefonicznie lub e-mailem), o zaistniałych trudnościach w realizacji zadania.

8. Zamawiający wypłaci wynagrodzenie według zrealizowanych godzin z przeprowadzonych zajęć indywidualnych i grupowych płatnych za każdy zrealizowany miesiąc usługi.

9. Wykonawca winien działać zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

10. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30.04.2023 r. – jest przewidywany termin zakończenia świadczenia usługi;

11. O zamówienie może ubiegać się osoby, które są:

- 1) doradcami zawodowymi lub
- 2) nauczycielami podstaw przedsiębiorczości lub wiedzy o społeczeństwie lub
- 3) specjalistami z dziedziny ekonomii lub prawa legitymującymi się wykształceniem wyższym drugiego stopnia z zakresu nauk o ekonomii lub prawa oraz

posiadają minimum 3-letnie doświadczenie w pracy w co najmniej jednej z wyżej wymienionych dziedzin.

12. Kryteria oceny oferty:

- 1) Za oferty najkorzystniejsze zostaną uznane oferty zawierające najniższe ceny spośród złożonych, przy czym, w przypadku zadeklarowania przez wykonawców, spełniających warunki określone w pkt 11 Zapytania, przeprowadzenia większej ilości grup niż 10, Zamawiający przyzna zamówienie tym wykonawcom, którzy najlepiej posługują się językiem ukraińskim lub rosyjskim. Znajomość w/w języków zostanie sprawdzona przez powołaną w tym celu komisję złożoną z min. 2 osób biegłe posługujących się w/w językami.
 - 2) **Zamawiający w ramach niniejszego zamówienia przewiduje zawarcie min. 5 umów. Zamawiający dokona wyboru ofert tylu Wykonawców, aby przeprowadzenie zajęć dla 10 grup (w każdej grupie 10 - 12 osób).**
 - 3) Wykonawca składając ofertę winien zadeklarować ilość grup, w których zamierza przeprowadzić zajęcia (nie więcej niż 2 grupy, może jedną lub dwie grupy).
 - 4) **wyborze ofert decydować będzie** najniższa cena brutto spośród złożonych ofert za sprawowanie przeprowadzenie zajęć grupowych i indywidualnych (cena za przeprowadzenie zajęć i indywidualnych i grupowych winna być jednakowa).
 - 5) Jeżeli Wykonawcy zadeklarują więcej grup niż 10, Zamawiający ograniczy do 10 grup i udzieli zamówienia maksymalnie 10 osobom, tak, aby każda z osób miała min. jedną grupę.
 - 6) Zamawiający będzie miał prawo zweryfikować wykazane wykształcenie oraz doświadczenie **poprzez dokumenty potwierdzające wykonanie zadania – np. referencje i/lub protokoły odbioru.**
13. Osobami uprawnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są: Małgorzata Tarasiuk tel. 85 651 58 55 oraz Andrzej Wiśniewski, tel., 85 651-58-55, e-mail przetargi@ckubialystok.pl.
14. Ofertę należy złożyć w wg Załącznika nr 1 do Zapytania.
15. Termin do którego należy składać oferty: **25 stycznia 2023 r. do godziny 11:00** w formie elektronicznej na adres: przetargi@ckubialystok.pl lub dostarczyć do Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku przy ul. Ciepłej 32, pok. Nr 4.
16. Informacja dotycząca rozporządzenia o ochronie danych osobowych związana z postępowaniem o udzielenie zamówienie publicznego
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprostowanie Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.), dalej „RODO”, informuję że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku, ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok, kontakt do Inspektora Ochrony Danych:, tel. 85-651 58 55, e-mail: iodo@ckubialystok.pl;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na przeprowadzenie zajęć z zakresu kompetencji podstawowych w ramach projektu pt. *Szansa – nowe możliwości dla dorosłych* w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.);
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku

Dyrektor

/-/ Bożena Barbara Krasnodębska

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

.....
/Nazwa i adres Wykonawcy/

.....
/miejsowość i data/

Dodatkowe dane kontaktowe Wykonawcy:

Tel.

E-mail:.....

znak sprawy: 026/1/2023/ZP/SZANSA

OFERTA

**Do Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku
ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok**

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przeprowadzenie zajęć z zakresu kompetencji podstawowych w ramach modelu wsparcia Białystok Sąsiadom w projekcie pn. *Szansa – nowe możliwości dla dorosłych w Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza*, które prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, oświadczam iż:

1. **zobowiązuję się do przeprowadzenia zajęć z zakresu kompetencji podstawowych (grupowych i indywidualnych) w grup w cenie zł brutto z jedną godzinę zegarową zajęć** (słownie:
.....) lub brutto brutto – w zależności od rodzaju zatrudnienia, w tym podatek VAT (jeśli dotyczy) w Centrum Kształcenia Ustawicznego przy ul. Ciepłej 32 w Białymstoku;

Uwaga: Wykonawca składając ofertę winien zadeklarować ilość grup, w których będzie prowadził zajęcia w ilości nie większej niż 2 grupy.

2. Oświadczam, że jestem:

- a) doradcą zawodowym* lub
- b) nauczycielem podstaw przedsiębiorczości lub wiedzy o społeczeństwie* lub
- c) specjalistą z dziedziny ekonomii lub prawa legitymującymi się wyższym wykształceniem wyższym drugiego stopnia z zakresu nauk o ekonomii lub prawa* oraz
- d) posiadam doświadczenie zawodowe pokrewne do wymaganego przez okres min. trzech lat (wpisać jakie w tabeli poniżej):

***niepotrzebne skreślić**

| Lp. | Okres od ... do ... | Doświadczenie zawodowe | Nazwa zleceniodawcy |
|-----|------------------------|------------------------|---------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |

Ponadto:

- Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
- Zobowiązuję/my się wykonywać przedmiot zamówienia: **od dnia podpisania umowy, przewidywany termin zakończenia świadczenia usługi – 30.04.2023r.;**
- Oświadczam/y, że uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.
- Uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od terminu składania ofert.
- Oświadczam/y, że akceptuję/my projekt umowy i zobowiązuję/my się w przypadku wybrania mojej/naszej oferty do zawarcia tej umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

*/podpisy upoważnionych
przedstawicieli wykonawcy/*

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Centrum Kształcenia Ustawicznego im. H. Sienkiewicza w Białymstoku, ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok, reprezentowane przez, zwanym w dalszych postanowieniach umowy **Zleceniodawcą**

a

....., zamieszkałą/ym, zwaną dalej **Zleceniobiorcą**,

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć z zakresu kompetencji podstawowych w ramach w ramach modelu wsparcia Białystok Sąsiadom w projekcie pn. *Szansa – nowe możliwości dla dorosłych w Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku Szansa – nowe możliwości dla dorosłych* w Centrum Kształcenia Ustawicznego w Białymstoku. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Umowa nr WER22SZA0031.
 2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do **przeprowadzenia zajęć z zakresu kompetencji podstawowych** (grupowych i indywidualnych) **w wymiarze grup, tj. godzin łącznie** (1 godzina usługi to 60 minut);
 - 1) Forma zatrudnienia: umowa cywilnoprawna/umowa zlecenie.
 3. Zadania trenera kompetencji podstawowych:
 - 1) przygotowanie materiałów edukacyjnych oraz prezentacji multimedialnych na zajęcia zgodnych z treścią ust. 3 pkt 2 niniejszej umowy;
 - 2) przeprowadzenie 40 godzin grupowych oraz 20 godzin indywidualnych zajęć w obszarach dla każdej 10-12 osobowej grupy, w szczególności z zakresu:
 - 3) instytucje w Polsce,
 - 4) podstawy poszukiwania pracy w Polsce,
 - 5) zasad pracy w Polsce – wynagrodzenie, zasad opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wysokości podatków w zależności od rodzaju zatrudnienia,
 - 6) finansowe ABC (w szczególności: zarządzanie budżetem, pożyczki, kredyty, chwilówki, zarządzanie działalnością gospodarczą, IKE, IKZE, PPE, zasiłki, itp.)
- zgodnie z programem i harmonogramem ustalonym przez koordynatora projektu.
4. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do informowania osoby wyznaczonej przez Zleceniodawcę niezwłocznie, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym od zaistnienia zdarzenia (telefonicznie lub e-mailem), o zaistniałych trudnościach w realizacji zadania.

5. W ramach realizacji zadania, Zleceniobiorca zobowiązany będzie do prowadzenia następującej dokumentacji:
 - 1) karty trenera - zgodnie ze wzorem - ustalonym ze Zleceniodawcą, która będzie potwierdzała wykonanie zadania,
 - 2) raporty z ilości godzin przeprowadzenia zajęć, po każdym miesiącu wykonywania usługi (przesyłane do wyznaczonej przez Zleceniodawcę osoby),
 - 3) monitorowanie frekwencji uczestników.
6. Zleceniodawca wypłaci wynagrodzenie według zrealizowanych godzin z przeprowadzonych zajęć indywidualnych i grupowych płatnych za każdy zrealizowany miesiąc usługi.
7. Zleceniobiorca winien działać zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
8. Zleceniobiorca zobowiązuje się do przygotowania zestawienia zrealizowanych godzin, które udokumentować ma faktyczny czas wykonywania przez Zleceniobiorcę zlecenia, stanowiącego **załącznik nr 2 do umowy zlecenia**.
9. Zleceniodawca informuje o terminach i godzinach wykonywania zlecenia telefonicznie.
10. Przed przystąpieniem do wykonywania zlecenia, Zleceniobiorca poinformuje Zleceniodawcę o planowanej ilości godzin niezbędnych do wykonania zlecenia.
11. Zleceniobiorca zobowiązany jest przedstawić Zleceniodawcy zestawienie zrealizowanych godzin najpóźniej w ostatnim dniu rozliczanego miesiąca.
12. Miejsce wykonywania umowy: Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku, ul. Ciepła 32, Białystok, także w innych miejscach wskazanych przez Zleceniodawcę.

§ 2

1. Za wykonane zlecenie Zleceniodawca zobowiązuje się wypłacić Zleceniobiorcy łącznie maksymalne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej iloczynowi zrealizowanych godzin i stawki za godzinę wynoszącej zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie płatne będzie proporcjonalnie do czasu wykonywania zlecenia.
3. Od wynagrodzenia (ust. 1) będą potrącone należności publicznoprawne (zaliczka na podatek dochodowy itp.), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, po zakończeniu każdego miesiąca, najpóźniej 7 dni po przedłożeniu Zleceniodawcy prawidłowo wystawionego zestawienia zrealizowanych godzin oraz rachunku zatwierdzonego przez osobę upoważnioną przez Zleceniodawcę stwierdzającą wykonanie zlecenia.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania Zleceniodawcy o każdorazowej zmianie w zakresie odprowadzania składek na ubezpieczenie społeczne od minimalnego wynagrodzenia.

6. W przypadku zadeklarowania, niezgodnego ze stanem faktycznym, statusu w zakresie odprowadzanych składek na ubezpieczenie społeczne, co spowoduje nieprawidłowe rozliczenie przez Zleceniodawcę, Zleceniobiorca zobowiązany będzie zwrócić część składek, potrąconych z jego wynagrodzenia wraz z karnymi odsetkami, jakie Zakład Ubezpieczeń Społecznych naliczy Zleceniodawcy.
7. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy płatne będzie na podstawie doręczonego Zleceniodawcy rachunku wystawionego w następujący sposób:

PŁATNIK:

Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok NIP: 966-211-72-20, REGON 050658640 (Miasto Białystok jest czynnym płatnikiem podatku VAT) w imieniu, którego występuje Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok.

Dane do rachunku:

Nabywca: Miasto Białystok ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok NIP: 966-211-72-20

Odbiorca: Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku, ul. Żabia 5, 15-448 Białystok

prawidłowo wystawionego rachunku wraz z kompletem dokumentów, o których mowa powyżej.

8. Wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy będzie płatne przelewem na jego rachunek w nr w terminie **14 dni** od daty otrzymania rachunku przez Zleceniodawcę.

§ 3

1. Zleceniobiorca wykonuje zleczone mu czynności (§1) osobiście i nie może ich realizacji powierzyć osobie trzeciej.
2. Zleceniobiorca wykonuje zleczone mu czynności (§1) samodzielnie, bez bezpośredniego nadzoru i kierownictwa ze strony Zleceniodawcy. Zleceniobiorca jest jednak zobowiązany stosować się do wskazówek Zleceniodawcy co do sposobu wykonania zlecenia.
3. Zleceniodawca ponosi ryzyko gospodarcze związane z realizacją usługi.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia do świadczenia zlecenia będącego przedmiotem niniejszej umowy.
5. Zleceniobiorca oświadcza, że nie ma przeciwwskazań do wykonywania powierzonych zadań.
6. Zleceniobiorca oświadcza, że wykonując umowę nie naruszy praw osób trzecich, w tym autorskich praw osób trzecich.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany wykonywać zleczone mu czynności z należytą starannością.

§ 4

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy, przewidywany termin zakończenia świadczenia usługi – 30.04.2023r.;

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniodawcę kar umownych w wysokości:
 - 1) 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy,
 - 2) 10 % wartości umowy w przypadku nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Zleceniobiorcę,
2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przewyższającego zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy.

§ 6

Strony wyznaczają koordynatorów zobowiązanych do wzajemnej współpracy w zakresie całokształtu działań związanych z wykonywaniem postanowień umowy:

- 1) ze strony Zleceniodawcy –, tel.,
- 2) ze strony Zleceniobiorcy –, tel.

§ 7

1. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach podatkowych, ubezpieczeniowych i ewidencyjnych przez Zleceniodawcę zgodnie z art. 6 ust. 1b,c RODO.
2. Zleceniobiorca upoważniony jest do przetwarzania danych osobowych, do których ma dostęp w ramach zawartej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych oraz wprowadzonych i wdrożonych do stosowania przez Administratora Danych Polityki Bezpieczeństwa informacji oraz Instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy danych osobowych także po upływie terminu obowiązywania umowy.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do ochrony danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem, ujawnieniem, modyfikacją lub zniszczeniem.
6. W przypadku naruszenia ochrony danych osobowych oraz naruszenia postanowień Polityki Bezpieczeństwa Informacji Zleceniodawcy, Zleceniobiorca może zostać obarczony odpowiedzialnością dyscyplinarną, finansową, administracyjną a w skrajnych przypadkach pociągnięty do odpowiedzialności karnej (m. in. na podstawie art. 107 UODO oraz KK art. 265-269c).

§ 8

1. Zmiany niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, a dotyczących jej przedmiotu, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA

Załączniki:

- 1) Oferta Zleceniobiorcy;
- 2) klauzula informacyjna dla zleceniobiorców;
- 3) sprawozdanie z realizacji umowy zlecenia – wykaz zrealizowanych godzin.

Załącznik nr 2

Klauzula informacyjna dla Zleceniobiorców

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Henryka Sienkiewicza w Białymstoku**, z siedzibą: ul. Ciepła 32, 15-472 Białystok. Z Administratorem można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej
- 2) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie zapisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, art. 6 ust 1 lit. c, art. 6 ust 1 lit f oraz art. 9 ust. 2 lit. h.
- 3) Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w celu zawarcia i właściwej realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 4) Administrator nie planuje przekazywania danych do państw trzecich.
- 5) Administrator może przekazywać dane osobowe innym podmiotom, tylko na podstawie przepisów prawa, w tym w szczególności do: Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Urzędu Skarbowego – lub do celów ściśle związanych z realizacją zawartej umowy.
- 6) Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez 5 pełnych lat od daty wygaśnięcia umowy, chyba że odrębne przepisy będą obowiązywać do dalszego przechowywania danych.
- 7) Informujemy o prowadzonym w siedzibie ADO monitoringu wizyjnym, mającym na celu ochronę osób i mienia – co leży w prawie uzasadnionym interesie CKU.
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz o prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- 9) Skargę na działania Administratora można wnieść do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jednakże wcześniej prosimy o kontakt z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych (inspektor@ochronadanych.hub.pl), celem polubownego załatwienia sprawy.
- 10) Podanie danych osobowych jest wymogiem do wykonania obowiązków pracodawcy. Ich niepodanie spowoduje brakiem możliwości nawiązania stosunku pracy.
- 11) Administrator nie przewiduje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

.....
/data//podpis/

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam* zgody na nieodpłatną publikację mojego wizerunku do celów budowania pozytywnego wizerunku Administratora w przestrzeni publicznej i w mediach zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.). Dane są chronione z najwyższą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i nie są udostępniane żadnym nieuprawnionym odbiorcom. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych i prawo ich poprawiania i uzupełniania.

Przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

.....
data i podpis pracownika



Załącznik nr 2

.....
(imię i nazwisko Zleceniobiorcy)

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI UMOWY ZLECENIA nr

Z r.

- WYKAZ ZREALIZOWANYCH GODZIN

| Lp. | dane | liczba godzin przeznaczonych na realizację | realizowane zagadnienia |
|--------------|------|--|-------------------------|
| 1. | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| RAZEM | | Liczba godzin: | |

.....
(podpis Zleceniobiorcy)



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



.....

(podpis osoby upoważnionej stwierdzającej wykonanie zlecenia)